



Die Museumsstiftung Post und Telekommunikation widmet sich den Themen Kommunikation und Medien. Als eine Stiftung des öffentlichen Rechts sammelt, vermittelt und forscht sie zur Geschichte, Gegenwart und Zukunft der Kommunikation. Zur Museumsstiftung gehören die Museen für Kommunikation in Berlin, Frankfurt am Main und Nürnberg, die Sammlungsdepots in Berlin und Heusenstamm sowie das Archiv für Philatelie in Bonn.

Am **Museum für Kommunikation in Berlin** suchen wir zum 01. Oktober 2024 befristet zur Führung auf Probe für ein Jahr, mit dem ausdrücklichen Ziel der dauerhaften Anstellung nach Ablauf dieser Erprobung, eine:n

**Referent:in Events und Programm und
Teamleitung Veranstaltung, Vermittlung und Vermietung (w/m/d)**
(E 12 TVöD Bund, Vollzeit 39 Std./Woche)

Das Aufgabengebiet umfasst die Konzeption, Planung und Durchführung von Eigenveranstaltungen, die unser Ausstellungsangebot ergänzen und begleiten sowie die Planung unserer Ausstellungseröffnungen und Aktionstage. Sie entwickeln Programme für Großevents, wie die Lange Nacht der Museen oder die Fête de la Musique und setzen Veranstaltungen in Kooperation mit weiteren Partner:innen um, wie die ComicInvasion Berlin. Durch den Ausbau von Kooperationen erweitern Sie unsere Reichweite und bereichern unser Programm durch ergänzende Themensetzungen.

Sie sind Teil der Abteilung Ausstellungen, Bildung und Kommunikation und leiten innerhalb der Abteilung ein Team von vier Kolleg:innen der Bildung und Vermittlung und Vermietung. Als Teamleitung berichten Sie an die Abteilungsleitung Ausstellungen, Bildung und Kommunikation.

Voraussetzungen sind:

- abgeschlossenes Hochschulstudium/ Bachelor vorzugsweise im Event- oder Kulturmanagement oder Marketing/ Kommunikation oder eine vergleichbare Qualifikation
- ausgewiesene Berufserfahrung auf dem Gebiet der Veranstaltungsentwicklung und -organisation, vorzugsweise in Kultureinrichtungen (mindestens zwei Jahre)
- Kenntnisse in den Bereichen des Projektmanagements und der Versammlungsstättenverordnung
- gute Kenntnisse über die besonderen Rahmenbedingungen des Veranstaltungsmanagements im musealen Kontext sowie ausgeprägtes wirtschaftliches Denken
- Erfahrungen in der inhaltlichen Konzeption und Gestaltung von Veranstaltungen und Programmen
- gute englische und sehr gute deutsche Sprachkenntnisse.

Erforderlich ist zudem die Bereitschaft, außerhalb der üblichen Arbeitszeiten bei Abendveranstaltungen oder am Wochenende mitzuwirken.

Erwünscht sind Erfahrungen im Bereich Marketing und der Akquise von Kooperationspartner:innen, vorzugsweise in Kultureinrichtungen, Erfahrungen in der Budgetverwaltung und/ oder Projektsteuerung sowie ein technisches Verständnis für die Haustechnik eines Museums.

Sie passen gut zu uns, wenn Sie teamfähig, serviceorientiert und zuverlässig sind. Ein sicheres Auftreten und die Fähigkeit, sich wortgewandt auszudrücken sind ebenso gewünscht wie Leitungserfahrungen.

Wir bieten die Mitarbeit in einem engagierten Team in einem der schönsten Museen von Berlin sowie in einer bundesweit tätigen Stiftung. Die Vergütung und Sozialleistungen erfolgen gemäß Tarifvertrag (TVöD) des Bundes. Bei Vorliegen der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 12 vorgesehen.

Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit mobiler Arbeit schaffen ein familienfreundliches Arbeitsumfeld. Ein Jobticket wird angeboten.

Die Museumsstiftung gewährleistet gemäß BGlG die berufliche Gleichstellung unabhängig vom Geschlecht und unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Menschen mit Behinderung oder diesen gleichgestellte Menschen (§ 2 Sozialgesetzbuch IX) werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Grundlagen bevorzugt berücksichtigt. Vielfalt ist einer unserer zentralen Organisationswerte. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Oertel (030/71 30 27 72) gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähige Bewerbung bis zum 07. Juli 2024 an die:

Museumsstiftung Post und Telekommunikation
- Personal -
Leipziger Straße 16 in 10117 Berlin
E-Mail: bewerbung2@mspt.de

Online-Bewerbungen sind willkommen! Bitte achten Sie darauf, dass die gesamte Bewerbung nicht mehr als 4 MB Umfang hat, Zip-Anhänge können aus Sicherheitsgründen keine Berücksichtigung finden.

Die von Ihnen übermittelten Daten werden von uns gespeichert. Es werden ausschließlich nur jene Daten erhoben, die im Zuge Ihrer Bewerbung notwendig sind. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden dabei beachtet. Nähere Informationen zum Datenschutz werden Ihnen im Rahmen Ihrer Bewerbung übersandt. Sie können jederzeit Ihr Einverständnis zur Speicherung der Daten zurückziehen und die Löschung Ihrer Daten verlangen.

Sie wünschen Ihre Unterlagen in Papier bei Nichtberücksichtigung zurück? Bitte legen Sie einen frankierten Rückumschlag bei.