



Die Museumsstiftung Post und Telekommunikation widmet sich den Themen Kommunikation und Medien. Als eine Stiftung des öffentlichen Rechts sammelt, vermittelt und forscht sie zur Geschichte, Gegenwart und Zukunft der Kommunikation. Zur Museumsstiftung gehören die Museen für Kommunikation in Berlin, Frankfurt am Main und Nürnberg, die Sammlungsdepots in Berlin und Heusenstamm sowie das Archiv für Philatelie in Bonn.

Am **Museum für Kommunikation in Nürnberg** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Referent:in Eventmanagement (m/w/d)
(E 11 TVöD Bund, Vollzeit 39 Std./Woche)

Das Aufgabengebiet umfasst hauptsächlich die Konzeption, Planung und Durchführung von Eigen- und Fremdveranstaltungen im thematischen Spektrum der Dauerausstellung, der Wechsausstellungen und wichtiger Kommunikationsthemen. Innovative Veranstaltungsformate sollen auch zukünftig unser Museum zu einem attraktiven Ort des kulturellen Austauschs machen. Das Aufgabenspektrum wird durch die Vermarktung und Outreach für die Veranstaltungen (v.a. online) sowie die Pflege der Dauerausstellung als wichtiger Vermittlungs- und Veranstaltungsort ergänzt. Vermietung und Organisation der Fremdveranstaltungen sowie der historischen Fahrzeuge runden das interessante und vielseitige Tätigkeitsfeld ab.

Voraussetzung ist ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium/ Bachelor vorzugsweise im Event- oder Kulturmanagement oder Marketing/ Kommunikation oder eine vergleichbare Qualifikation. Neben ausgewiesener Berufserfahrung auf dem Gebiet der Veranstaltungs- und Programmentwicklung und -organisation, vorzugsweise in Kultureinrichtungen von mindestens zwei Jahren, sind Erfahrungen und Kenntnisse im Projektmanagement sowie ausgeprägtes wirtschaftliches Denken erforderlich. Wir erwarten gute Kenntnisse über die besonderen Rahmenbedingungen des Veranstaltungsmanagements im musealen Kontext sowie der Versammlungsstättenverordnung und gute englische sowie sehr gute deutsche Sprachkenntnisse. Zudem bedarf es der Bereitschaft, außerhalb der üblichen Arbeitszeiten bei Abendveranstaltungen oder am Wochenende mitzuwirken.

Von Vorteil sind außerdem Erfahrungen im Bereich Marketing und der Akquise von Kooperationspartner:innen und Multiplikator:innen, vorzugsweise in Kultureinrichtungen mit guter Vernetzung in die Metropolregion Nürnberg-Fürth-Erlangen und Erfahrungen in der Budgetverwaltung und/ oder Projektsteuerung sowie Verständnis für die haustechnischen Anforderungen und Implikationen von Veranstaltungen in einem Museum.

Sie passen gut zu uns, wenn Sie kooperations- und teamfähig, zuverlässig und serviceorientiert sind und neben einem sicheren Auftreten, die Fähigkeit besitzen, sich wortgewandt auszudrücken und in besonderen Fällen die Repräsentation des Museums übernehmen.

Wir bieten die Mitarbeit in einem engagierten Team in einem der schönsten Museen Nürnbergs sowie in einer bundesweit tätigen Stiftung. Die Vergütung und Sozialleistungen erfolgen gemäß Tarifvertrag (TVöD) des Bundes. Bei Vorliegen der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 11 vorgesehen.

Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit mobiler Arbeit schaffen ein familienfreundliches Arbeitsumfeld. Ein Jobticket wird angeboten.

Die Museumsstiftung gewährleistet gemäß BGlG die berufliche Gleichstellung unabhängig vom Geschlecht und unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Menschen mit Behinderung oder diesen gleichgestellte Menschen (§ 2 Sozialgesetzbuch IX) werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Grundlagen bevorzugt berücksichtigt. Vielfalt ist einer unserer zentralen Organisationswerte. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bei der Museumsstiftung ist eine Teilzeitbeschäftigung grundsätzlich möglich. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird für den Arbeitsplatz geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere hinsichtlich der Anforderungen des Arbeitsplatzes und der gewünschten Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Oertel (030/71 30 27 72) gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähige Bewerbung bis zum 28. August 2024 an die:

Museumsstiftung Post und Telekommunikation
- Personal -
Leipziger Straße 16 in 10117 Berlin
E-Mail: bewerbung2@mspt.de

Online-Bewerbungen sind willkommen! Bitte achten Sie darauf, dass die gesamte Bewerbung nicht mehr als 4 MB Umfang hat, Zip-Anhänge können aus Sicherheitsgründen keine Berücksichtigung finden.

Sie wünschen Ihre Unterlagen in Papier bei Nichtberücksichtigung zurück? Bitte legen Sie einen frankierten Rückumschlag bei.

Die von Ihnen übermittelten Daten werden von uns gespeichert. Es werden ausschließlich nur jene Daten erhoben, die im Zuge Ihrer Bewerbung notwendig sind. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden dabei beachtet. Nähere Informationen zum Datenschutz werden Ihnen im Rahmen Ihrer Bewerbung übersandt. Sie können jederzeit Ihr Einverständnis zur Speicherung der Daten zurückziehen und die Löschung Ihrer Daten verlangen.